

Guatemala, 31 de Julio del 2013
Informe No. 7 del 2012

Licenciado
Leandro José María Yax Zelada
Viceministro de Cultura y Deportes
Su Despacho

Licenciado Yax Zelada:

De la manera más atentamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de Julio del presente año conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales No. 434-2013, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 31-2013, y para cobro de mis honorarios presento la Factura Serie B No. 00018.

Trabajos Realizados

- Se atendieron 18 asistencias técnicas en materia de Software al personal del Ministerio
- Se atendieron 25 asistencias técnicas en materia de Hardware al personal del Ministerio
- Instalación de equipo para reuniones de diferentes Direcciones (4 reuniones)
- Traslado de equipo de cómputo (cañoneras) al Viceministerio del Patrimonio Cultural y Natural para ser utilizadas el día sábado y el regreso de ese equipo el día lunes al Palacio Nacional de la Cultura
- Se formateó 1 computadora usada en Planificación y Modernización, ya formateada se procedió a instalar su respectivo sistema operativo (Windows) así como los programas necesarios para su funcionamiento (Office, Antivirus, Quemador de Cds, Lector de DVD)
- Asistencia al taller sobre Manuales y Normas
- Realización de trámites para solicitar equipo y mobiliario para la Dirección de Sistemas
- Participar en las siguientes reuniones
 - Sistema de Información Cultural
 - Mesa Intrainstitucional
 - Consejo Asesor Consultivo del Sistema de Información Cultural
- Realización de procedimiento para desbloqueo de acceso a páginas en el Internet y de creación de correos institucionales para su revisión y aprobación
- Traslado de computadoras del Vicedespacho por cambio de oficina
- Ayudar al traslado de oficina de la Dirección de Sistemas por cambio de oficina
- Asistir a reunión sobre el rediseño del portal del Ministerio de Cultura y Deportes
- Dar asistencia técnica el día sábado al personal que asiste a la Licenciatura de Gestión Cultural

Resultados de las tareas realizadas

- 18 problemas de software resueltos
- 25 problemas de hardware resueltos
- 4 reuniones con equipo instalado
- 3 traslados de equipo para apoyar a la Licenciatura de Gestión Cultural
- 1 computadora formateada y lista para ser usada en Planificación y Modernización
- 1 asistencia al Taller de Manuales y Normas
- 8 solicitudes de compra de equipo entregadas
- 6 reuniones donde he participado sobre los siguientes temas, Sistema de Información Cultural (2), Mesa Intrainstitucional (2), Consejo Asesor Consultivo del Sistema de Información Cultural (1), Rediseño de Portal Web del Ministerio (1)
- 2 procedimientos realizados para su revisión
- 2 computadoras trasladadas del Vicedespacho
- Equipo trasladado de la Dirección de Sistemas
- 1 sábado con asistencia técnica

Sin otro particular me suscribo de usted, Cordialmente


Walter Vinicio Castillo Muñoz

VoBo


Ing. Antonia Isabel Pérez Jerez
Sistemas Informáticos
Ministerio de Cultura y Deporte